

ANUNCI

Exp. 1069/2017

El Ple de la Corporació en sessió extraordinària celebrada el dia 30 de maig de 2017, va acordar aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions pel foment de l'emprenedoria i la implantació de noves activitats econòmiques al nucli antic de Cardona i de la Coromina vinculada a la creació d'una nova empresa, i a la millora d'innovació i de competitivitat dels establiments comercials i de serveis

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PEL FOMENT DE L'EMPRENEDORIA I LA IMPLANTACIÓ DE NOVES ACTIVITATS ECONÒMIQUES AL NUCLI ANTIC DE CARDONA I DE LA COROMINA VINCULADA A LA CREACIÓ D'UNA NOVA EMPRESA, I A LA MILLORA D'INNOVACIÓ I DE COMPETITIVITAT DELS ESTABLIMENTS COMERCIALS I DE SERVEIS.

ARTICLE 1. Objecte i finalitat de les subvencions

L'Ajuntament de Cardona vol continuar amb la línia iniciada en anualitats anteriors d'incentivar els nous emprenedors/es que vulguin ubicar el seu comerç o activitat econòmica a un dels locals comercials buits de planta baixa del nucli antic de Cardona o de la Coromina i el foment de l'emprenedoria entre els cardonins i cardonines, i per tal de donar compliment als objectius definits en el Pla Estratègic de Cardona en relació a la línia estratègica d'empresa.

En el marc del suport a l'emprenedoria i amb la voluntat d'impulsar el comerç actiu del municipi de Cardona, l'Ajuntament ha creat una tercera línia d'ajuts per a la millora d'innovació i de la competitivitat d'un establiment comercial i de serveis.

Les subvencions que es regulen en les presents bases tenen com a objecte regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de l'Àrea de Promoció Econòmica, destinades a contribuir al finançament de:

- 1) la implantació de noves activitats en locals de planta baixa ubicats al nucli antic de Cardona o la Coromina
- 2) els projectes destinats a la constitució de noves activitats empresarials a Cardona
- 3) els projectes que tenen com a finalitat una millora d'innovació i de competitivitat d'un establiment comercial o de serveis.

ARTICLE 2. Beneficiaris



Tindran la consideració de beneficiari, tota persona física o jurídica, que promou i/o realitza la següent activitat:

1. **Establiments de nova implantació al nucli antic de Cardona o de La Coromina:** persones físiques o jurídiques que iniciïn una nova activitat empresarial ubicada a un local buit en planta baixa, o bé que mitjançant un traspàs continuïn una activitat existent en un local en planta baixa al nucli antic de Cardona o La Coromina i hagin sol·licitat les corresponents llicències en el moment de presentar la documentació per demanar l'ajut per a la rehabilitació o adequació del locals per a la implantació d'aquesta activitat i que efectivament donin d'alta una nova empresa.
2. **Foment de l'emprenedoria:** podran ser beneficiaris/àries de les subvencions previstes en aquestes bases les persones que iniciïn una nova activitat empresarial, o bé que mitjançant un traspàs continuïn una activitat existent, per compte propi al municipi. En tot cas, només es poden considerar persones beneficiàries les que efectivament donin d'alta una nova empresa, en la modalitat que sigui.
3. **Millora d'innovació i de competitivitat d'un establiment comercial o de serveis:** podran ser beneficiaris/àries d'aquesta línia d'ajuts, les persones físiques o jurídiques titular/s de la llicència d'activitats econòmiques d'establiments comercials o de serveis, de comerç de proximitat, que tinguin un mínim de 2 anys des de la seva implantació al municipi de Cardona, i que realitzin una millora del seu negoci per fer-lo més innovador i competitiu.

Els sol·licitants podran actuar per sí mateixos o mitjançant representant legal.

Les persones beneficiàries, hauran de reunir les condicions següents:

- Ser el/la titular de la llicència d'activitats econòmiques.
- Tenir el domicili social o disposar d'un centre de treball estable, al municipi de Cardona.
- No haver reduït sense motiu justificat la plantilla durant els sis mesos anteriors a la data de formalització dels contractes laborals.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i socials de qualsevol classe.
- Complir la resta de requisits i tràmits procedimentals que exigeixen les presents bases.

No es podran beneficiar d'aquests ajuts, els establiments comercials superiors a 400 m2.

Quedaran excloses d'aquestes bases aquelles persones físiques o jurídiques

que no respectin el marc democràtic actual, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de similars.

Tampoc podran ser beneficiàries les persones físiques o jurídiques en les quals concorri alguna de les circumstàncies de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en endavant LGS.

ARTICLE 3. Conceptes subvencionables

Hi ha tres línies d'actuació que seran objecte d'aquesta convocatòria:

1. Establiments de nova implantació al nucli antic de Cardona o de La Coromina: seran subvencionables les següents actuacions:

- Imatge exterior de l'establiment
- Adequació interior de l'establiment, millora i manteniment dels locals: obres, pintura i instal·lacions.
- Altres despeses necessàries per a l'inici de l'activitat com: el traspàs del negoci, despeses de gestoria, altes de serveis, creació d'una pàgina web o altres vies de promoció i comercialització, material, existències.

Totes les actuacions s'han d'ajustar a les normatives reguladores corresponents.

2. Foment de l'emprenedoria: despeses necessàries per a la obertura del nou negoci empresarial a Cardona, inclosos els tràmits per a donar d'alta la nova activitat.

3. Millora d'innovació i de competitivitat d'un establiment comercial o de serveis: seran subvencionables les inversions següents:

- La innovació del producte: canvis significatius en les característiques dels productes i serveis.
- La innovació del procés que suposi canvis significatius en els mètodes de producció i/o distribució.
- La innovació d'organització: nous mètodes de treball per al millor coneixement i millor aprofitament dels recursos del negoci.
- La innovació de comercialització: nous processos o mètodes de comercialització, com nous sistemes de promoció, nous canals de distribució, noves polítiques de preus, la nova imatge de l'establiment, etc.

L'òrgan competent valorarà si la inversió implica una millora d'innovació i competitivitat en el negoci, i per tant que aquesta sigui subvencionable.

ARTICLE 4. Conceptes no subvencionables

En aquests convocatòria no es podran presentar com a despeses subvencionables:

- a) les derivades d'impostos, llicències d'obres i activitats i taxes municipals.
- b) les despeses corresponents al pressupost subvencionable d'altres ajuts que s'hagin sol·licitat.

ARTICLE 5. Dotació pressupostària i quantia total màxima de les subvencions a atorgar

Anualment es destinarà una partida pressupostària per aquestes subvencions.

L'atorgament de les subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per aquesta finalitat.

La quantia màxima de la subvenció serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

Cada persona beneficiària o nou projecte empresarial només podrà optar a una de les tres línies de subvenció.

La subvenció serà compatible amb d'altres ajuts d'altres administracions sempre i quan la totalitat d'elles no superi el 100% de la despesa.

ARTICLE 6. Complement de la subvenció

La quantia de les subvencions, tant per **establiments de nova implantació al nucli antic de Cardona i la Coromina** com per **foment de l'emprenedoria** es podrà completar, segons el que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts, atenent als següents criteris:

1. Inversió realitzada per l'obertura de la nova activitat empresarial.
2. Creació de llocs de treball amb un contracte indefinit
3. Si s'estableix un nou contracte de lloguer o compra d'un local on desenvolupar la nova activitat empresarial

ARTICLE 7. Règim jurídic

S'adequarà allò que disposa la LGS i reglament que la desenvolupa, i que serà d'aplicació subsidiària en tot allò no previst específicament en aquesta.

ARTICLE 8. Procediment per a la concessió de la Subvenció



La convocatòria pública per la concessió dels ajuts es realitzarà per decret de l'Alcalde o bé per aprovació de la Junta de Govern Local.

S'establirà convocatòria permanent per l'atorgament dels recursos disponibles fins a l'esgotament de la corresponent partida pressupostària destinat a les actuacions que determina aquesta ordenança.

8.1. Presentació de sol·licituds:

La sol·licitud, dirigida al Sr. Alcalde de l'Ajuntament, es presentarà en el Registre de l'Ajuntament de Cardona.

El model normalitzat de sol·licitud i els impresos relacionats es poden obtenir a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Cardona en el termini indicat en la convocatòria, a l'Oficina d'Atenció a l'Emprenedor (OAE) de la Unitat de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Cardona, o per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació de les sol·licituds es determinarà en la corresponent convocatòria dels ajuts i finalitzarà amb l'esgotament de la corresponent pressupostària.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o legal representant.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i implica la plena acceptació de les bases d'aquestes subvencions.

S'acompanyarà la sol·licitud inicial amb els documents següents:

- Original i fotocòpia, o fotocòpia compulsada del DNI, NIE, CIF o document equivalent, vigent del/la sol·licitant, o autorització per a la comprovació de les dades d'identificació de/la sol·licitant mitjançant l'administració electrònica.
- En el cas de persones jurídiques, escriptura de constitució i poders o autorització del representant de l'entitat que signa la sol·licitud.
- Declaració censal o alta de l'IAE
- Document acreditatiu de tenir les llicències municipals pertinents
- Pla d'empresa (per a noves activitats econòmiques)
- Memòria i pressupost de les actuacions desenvolupades i previsió de contractació de treballadors
- Memòria quantificada de la inversió que s'ha realitzat
- Còpia del contracte o contractes laborals concertats per cobrir les places de nova creació
- Còpia del contracte de lloguer o compra del local
- Declaració responsable i compromís de comunicar les subvencions o altres ingressos obtinguts per la mateixa finalitat en el futur
- Fitxa de dades bancàries

- Autorització perquè l'Ajuntament de Cardona pugui demanar i obtenir les dades relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud a l'Administració tributària, la Seguretat Social, el padró municipal, el cadastre i el Registre de la propietat

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada. En cas de que s'aportin fotocòpies, hauran de ser degudament compulsades davant de l'Ajuntament mitjançant la oportuna comparació amb els originals.

Si la sol·licitud no reuneix tots els requisits establerts en aquesta, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant-li que si no ho fes, se'l tindrà per desistit de la seva sol·licitud, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu la Llei 39/2015.

L'Ajuntament de Cardona podrà demanar qualsevol documentació complementària que sigui pertinent per tal d'ampliar el coneixement de la sol·licitud presentada i l'actuació a desenvolupar.

La presentació de la sol·licitud no implica cap dret econòmic. La no presentació de la documentació dins els terminis establerts implicarà l'arxiu de l'expedient.

8.2. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió:

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases és la Regidoria de Promoció Econòmica.

Les activitats d'instrucció comprendran les activitats següents:

- Petició d'aquells informes que estimi necessaris i/o convenients per a l'avaluació de les sol·licituds que es formulin.
- Verificació prèvia del compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció.
- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada conforme als criteris, formes i prioritats de valoració, que es defineixen en la base següent.

La proposta de concessió de subvencions serà elaborada per un òrgan competent constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Regidor delegat de Promoció econòmica
- Tècnic/a de Promoció Econòmica
- Secretari-Interventor o en qui delegui

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà, d'acord amb el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost Municipal, la Junta de Govern Local.

A la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats en la forma que s'estableixi en la convocatòria, amb un termini de deu dies per presentar al·legacions.

8.3. Procediment de concessió:

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

L'interessat haurà de presentar la sol·licitud d'ajut, amb la documentació establerta en el punt 8.1 d'aquestes bases reguladores.

Un cop presentada la sol·licitud d'ajut i la documentació que l'ha d'acompanyar, l'Ajuntament de Cardona tramitarà els expedients de sol·licitud per ordre d'entrada al Registre General i verificarà que la documentació presentada sigui correcta i complerta. En el cas que presenti mancances, es requerirà la seva rectificació o les esmenes necessàries.

Si el sol·licitant, en el termini requerit, no presenta la documentació reclamada, es considerarà que ha desistit de la seva petició i s'arxivarà la sol·licitud sense cap més tràmit.

Un cop avaluades les sol·licituds, l'expedient s'eleva a la Junta de Govern Local per tal d'adoptar l'acord d'atorgament o denegació de l'ajut.

Un cop aprovat per la Junta de Govern Local, es formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, es notificarà al sol·licitant i es donarà un termini de deu dies per a presentar al·legacions. Si en aquest termini no es presenta cap al·legació, es notificarà la resolució definitiva.

Una vegada s'hagi realitzat la comunicació de l'acord de concessió de subvenció, el beneficiari l'haurà d'acceptar en un termini màxim de 20 dies des de la data de notificació. L'acceptació es realitzarà a través de la presentació de l'imprès normalitzat o d'un escrit d'acceptació al Registre general de l'Ajuntament.

Els beneficiaris de les subvencions atorgades hauran de comunicar qualsevol canvi que es produeixi en referència als requisits establerts en aquestes bases.

8.4. Resolució:

La proposta de resolució definitiva haurà de contenir:

- La relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció.
- La quantia específica de la subvenció.

- Especificació de l'avaluació i els criteris seguits per efectuar-la

Aprovada la resolució, l'òrgan municipal competent resoldrà el procediment.

El termini màxim de resolució i notificació és de tres mesos, a comptar des de la data de registre de la presentació de la sol·licitud.

Un cop transcorregut aquest termini del termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa s'entendrà desestimada per silenci administratiu, d'acord amb allò establert a l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució de la concessió de la subvenció posarà fi a la via administrativa.

8.5. Acceptació de l'ajut

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció, així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord.

ARTICLE 9. Criteris per a l'assignació de les subvencions.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que compleixin els requisits establerts a l'article 2 d'aquestes bases, segons estricte ordre d'entrada de les sol·licituds i, fins l'esgotament del crèdit pressupostari i en tot cas quan es presentin en el termini previst en la convocatòria.

Els sol·licitants de subvenció que compleixin correctament amb els tràmits, justificacions i obligacions que es preveuen en aquestes bases, podran obtenir fins al 50% del pressupost protegible de l'actuació objecte de subvenció, amb una quantia màxima que serà la que es fixi a la convocatòria anual d'aquests ajuts.

Tot això, per ordre cronològic d'entrada de les sol·licituds i fins el límit del crèdit pressupostàriament disponible en la partida pressupostària per al finançament d'aquestes actuacions. En cas de coincidir les sol·licituds en el temps, el criteri de selecció que prevaldrà serà aquella actuació que presenti un pressupost d'execució més elevat.

ARTICLE 10. Obligacions dels Beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció. Els/les preceptores de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades d'acord amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudir de la subvenció.
- c) sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant quanta informació li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.
- f) No haver reduït sense motiu justificat la plantilla durant els sis mesos anteriors a la data de formalització de la contractació laboral.
- g) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas.
- h) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- i) Donar l'adequada publicitat de caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.
- j) Si s'estigués en curs d'alguna de les causes de reintegrament, s'haurà de procedir al reintegrament de la quantia rebuda.
- k) Els promotors de les obres/actuacions hauran de permetre, obligatòriament, l'accés dels tècnics de l'Ajuntament al local on es desenvolupa l'activitat, per tal d'efectuar les inspeccions pertinents, amb la finalitat de comprovar les obres o actuacions que s'estiguin desenvolupant.
- l) Acreditar la contractació dels llocs de treball compromesos i el manteniment durant l'any d'aquests llocs de treball.
- m) Mantenir com a mínim durant un any a partir del dia següent a la data de concessió de l'ajut, l'activitat econòmica per la qual s'ha sol·licitat la subvenció.
- n) Complir la llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

- o) Complir amb la normativa sectorial i específica que afecta l'activitat per la qual s'ha sol·licitat aquesta subvenció.

L'incompliment de les obligacions establertes són causa de revocació de l'ajut, i s'haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes.

ARTICLE 11. Criteris tècnics de les actuacions i publicitat de les subvencions concedides.

No es podran beneficiar de cap ajut les obres o actuacions que es realitzin en situació d'infracció urbanística i/o ordre d'execució. Qualsevol infracció en aquest sentit produirà pèrdua de l'ajut, fins i tot en el cas que ja s'hagués resolt el seu atorgament, amb independència de les actuacions sancionadores municipals que corresponguin.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, prèvia autorització del beneficiari de la subvenció, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

ARTICLE 12. Justificació i Cobrament

Per percebre la subvenció serà necessari presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

- Instància subscrita pel beneficiari dirigida a l'Alcalde, sol·licitant el pagament de la subvenció, indicant el nombre de compte bancari al qual s'hagi d'efectuar la transferència.
- Memòria i documentació gràfica de l'activitat realitzada.
- Acreditació de totes les despeses efectuades mitjançant factures o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades, des del mes de novembre de 2016 fins el 30 de novembre de 2017 .
- Justificant del pagament de les factures aportades.
- Còpies confrontades de les nòmines de treballadors.
- Rebuts de lloguer o compra del local on s'ubiqui l'activitat.

Pel que fa a la documentació acreditativa de la corresponent autorització municipal per exercir l'activitat, aquesta serà prèviament verificada pels serveis municipals corresponents, sense necessitat de la seva justificació per part de l'interessat.

La documentació justificativa haurà de presentar-se en el termini d'un mes

des de la finalització de l'activitat subvencionada, i en tot cas abans de finalitzar l'any de la presentació de la sol·licitud.

L'aportació i comprovació de la documentació justificativa iniciarà la tramitació del pagament de la subvenció, que es realitzarà a través de la transferència bancària al compte corrent indicat per part del beneficiari de l'ajut.

La tramitació del pagament dels ajuts es realitzarà un cop justificada la subvenció per part de la persona física o jurídica beneficiària i comprovada la correcció d'aquesta justificació per part de l'Ajuntament de Cardona.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/da la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb a conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

ARTICLE 13. El Reintegament. Mesures de Garantia

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

4. L'incompliment de l'article 10.m suposarà el reintegrament de les quantitats percebudes.

5. L'òrgan concedent podrà realitzar els controls administratius i inspeccions que consideri oportuns a fi de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, així com el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda. El beneficiari tindrà l'obligació de col·laborar en la dita inspecció, proporcionant les dades requerides i facilitant, si escau, l'accés a dependències amb què es realitzen les activitats.

ARTICLE 14. Modificació de la Resolució

Concedida una subvenció, a sol·licitud de l'interessat podrà acordar-se per l'òrgan concedent la seva modificació, amb un informe previ de la Comissió tècnica de foment de l'emprenedoria, sempre que es compleixin els requisits següents:

- Que les circumstàncies que justifiquin la modificació no depenguin de la voluntat del beneficiari.
- Que les condicions, elements o circumstàncies que es van tenir en compte per concedir la subvenció, s'han vist modificats, per la qual cosa és necessari procedir a una revisió de la subvenció concedida, inclòs que hi hagi hagut una variació en el pressupost de l'actuació inicialment presentada.
- Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint en aquestes bases.

ARTICLE 15. Compatibilitat de les Subvencions

La concessió d'aquestes ajudes serà compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda.

En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

El beneficiari tindrà l'obligació de comunicar a l'òrgan concedent la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

ARTICLE 16. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.



ARTICLE 17. Règim de recursos

Contra els actes d'atorgament o denegació de les subvencions d'aquestes bases que exhaureixin la via administrativa es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos des d'aquesta mateixa data.

ARTICLE 18. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'11 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, i demés legislació concordant.

De conformitat amb allò que estableix l'article 13.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, es fan públiques les presents Bases per un termini de vint dies hàbils, a comptar a partir del següent al de la publicació d'aquest anunci al BOPB, als efectes de poder presentar les al·legacions i suggeriments que es considerin oportuns.

En cas de no presentar-se reclamacions en el termini indicat susceptibles de produir modificacions a les Bases, aquestes s'entendran definitivament aprovades.

Cardona, 13 de juliol de 2017
L'alcalde-president
Ferran Estruch i Torrents